

HƯỚNG DẪN YÊU CẦU TRẢ TIỀN BẢO HIỂM BẢO HIỂM AN TOÀN CÁ NHÂN

1. Hồ sơ yêu cầu trả tiền bảo hiểm

Khi phát sinh các tai nạn không mong muốn là nguyên nhân của những thiệt hại về thân thể, chi phí y tế, bị thương tật vĩnh viễn một phần hoặc toàn bộ hay tử vong, Người được bảo hiểm hoặc Người thụ hưởng cần thông báo bằng văn bản (điền vào mẫu Giấy yêu cầu trả tiền bảo hiểm) cho Bảo Việt trong vòng mười bốn (14) ngày và gửi hồ sơ yêu cầu trả tiền bảo hiểm cho Bảo Việt trong vòng một (01) năm kể từ ngày xảy ra tai nạn.

Bộ hồ sơ gồm có:

- Giấy yêu cầu trả tiền bảo hiểm: Điền đầy đủ thông tin theo mẫu của Bảo Việt. Vui lòng cung cấp địa chỉ email, số điện thoại để chúng tôi liên hệ và số tài khoản ngân hàng nếu bạn muốn nhận tiền bảo hiểm qua hình thức chuyển khoản.
- Biên bản tai nạn giao thông của cơ quan công an (trường hợp tai nạn giao thông có công an tham gia), Bản tường trình tai nạn có xác nhận của cơ quan nơi Người được bảo hiểm làm việc (nếu là tai nạn lao động), hoặc Bản tường trình tai nạn có xác nhận của cơ quan công an hoặc chính quyền địa phương nơi Người được bảo hiểm bị tai nạn (trong trường hợp tai nạn sinh hoạt có thể không cần cung cấp chứng từ này); Giấy phép lái xe theo quy định trong trường hợp tai nạn giao thông;
- Các chứng từ y tế liên quan đến việc điều trị: Giấy ra viện, Giấy chứng nhận phẫu thuật, phiếu điều trị ... Tất cả các chứng từ trên đều phải có chữ ký, đóng dấu của cơ sở y tế.
- Chứng từ tài chính:
 - Biên lai, phiếu thu của bệnh viện, phòng khám, nhà thuốc kèm theo bảng kê chi tiết.
 - Hóa đơn VAT/hóa đơn đỏ nếu chi phí y tế vượt quá 200.000VNĐ (trên hóa đơn có ghi tên của Người được bảo hiểm, nội dung, chi phí và dấu của nơi xuất hóa đơn).
 - Hóa đơn điện tử được chấp nhận để yêu cầu trả tiền bảo hiểm.
- Trường hợp tử vong (bản gốc hoặc bản sao có công chứng): Giấy chứng tử, xác nhận quyền thừa kế hợp pháp, các phiếu khám thể hiện nguyên nhân tử vong.
- Trường hợp thương tật vĩnh viễn bộ phận hoặc toàn bộ: Giấy xác nhận của Hội đồng giám định y khoa về tình trạng thương tật của Người được bảo hiểm.
- Các giấy tờ khác có liên quan đến việc trả tiền bảo hiểm theo yêu cầu của Bảo Việt phù hợp với quy định của pháp luật.

Lưu ý:

- Các giấy tờ nêu trên cung cấp cho Bảo Việt phải là bản gốc hoặc bản sao được chứng thực bởi cơ quan có thẩm quyền theo quy định của pháp luật (trừ một số trường hợp đặc biệt khác được Bảo Việt chấp nhận). Trong mọi trường hợp, Bảo Việt có quyền yêu cầu cung cấp bản gốc để kiểm tra.
- Biên lai, hóa đơn trên 200.000VNĐ phải do Tổng cục thuế hoặc Cục thuế địa phương duyệt, phải có dấu của nhà thuốc. Các loại thuốc kê khai trên hóa đơn phải giống với mẫu đơn thuốc được chỉ định bởi bác sỹ, trên hóa đơn phải có chữ ký của người bán và người mua thuốc.
- Trên hóa đơn thuốc phải ghi tên Người được bảo hiểm, không phải tên người mua.
- Trong trường hợp mua thuốc không có hóa đơn tài chính, Bảo Việt chỉ chi trả tối đa 200.000VNĐ/đơn thuốc (không chấp nhận tách hóa đơn bán lẻ).

2. Địa chỉ tiếp nhận hồ sơ

Vui lòng gửi hồ sơ yêu cầu trả tiền bảo hiểm về địa chỉ sau:

Ban Giải quyết quyền lợi bảo hiểm – Tổng Công ty Bảo hiểm Bảo Việt

- **Miền Bắc:** Số 104 Trần Hưng Đạo, Phường Cửa Nam, Quận Hoàn Kiếm, Hà Nội
- **Miền Trung:** Phòng kinh doanh bảo hiểm số 7, Công ty Bảo Việt Đà Nẵng, số 97 Trần Phú, Quận Hải Châu, Đà Nẵng
- **Miền Nam:** Phòng Nghiệp vụ Bảo hiểm Con người, Công ty Bảo Việt Sài Gòn, Lầu 1, 233 Đồng Khởi, Phường Bến Nghé, Quận 1, TP. Hồ Chí Minh

Hotline: 1900558899, Ext: 3

3. Thời gian giải quyết quyền lợi bảo hiểm

- Người được bảo hiểm/Người thụ hưởng sẽ nhận được thông báo bổ sung hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc kể từ khi bộ phận giải quyết quyền lợi bảo hiểm của Bảo Việt nhận được hồ sơ. Các thông báo này sẽ được gửi qua thư điện tử (email) tới địa chỉ ghi trên Giấy yêu cầu trả tiền bảo hiểm.
 - Đối với trường hợp thiếu hồ sơ: Người được bảo hiểm/Người thụ hưởng cần bổ sung các giấy tờ còn thiếu theo yêu cầu của Bảo Việt trong vòng 30 ngày làm việc kể từ ngày nộp hồ sơ lần đầu.
 - Đối với hồ sơ cần xác minh: Bảo Việt xác minh hồ sơ trong vòng tối đa 90 ngày làm việc.
- Bảo Việt sẽ giải quyết và chi trả tiền bảo hiểm trong thời hạn tối đa 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được bộ hồ sơ yêu cầu đầy đủ và hợp lệ. Thông báo chấp nhận hoặc từ chối chi trả bảo hiểm sẽ được gửi qua thư điện tử (email) tới địa chỉ ghi trên Giấy yêu cầu trả tiền bảo hiểm.
- Người được bảo hiểm hoặc Người thụ hưởng có thể nhận tiền bảo hiểm qua hình thức chuyển khoản (với điều kiện cung cấp đầy đủ thông tin về tài khoản trên Giấy yêu cầu trả tiền bảo hiểm và chủ tài khoản là Người được bảo hiểm hoặc Người thụ hưởng được ghi trên Giấy chứng nhận) hoặc nhận tiền mặt tại Bảo Việt với số tiền được thanh toán không vượt quá 20.000.000VNĐ.